

Paramétrer les styles de titre et numéroter les chapitres
<https://www.youtube.com/watch?v=xOIVw7Kq2yo>

0:20 - 0:22

Répondre à la question

Volet latéral

Quel est le nom du volet latéral utile pour mettre en forme les styles ?

Styles et formatage

Navigateur

Gallery

0:54 - 0:55

Compléter la phrase.

Bouton droit

Complétez les blancs.

Vous pouvez modifier le style grâce à la liste déroulante ou au volet latéral. Vous pouvez aussi utiliser le *bouton droit/clic droit* de la souris et choisir *éditer le style/éditer le style/Éditer le style/Editer le style*.

2:43 - 2:45

Image

Table des matières

5:48 - 5:50

Répondre à la question

La numérotation des chapitres

Dans quel menu se trouve la numérotation des chapitres ?

Outils > Numérotation des chapitres

Format > Puces et numérotation

Activer la numérotation (F12)

6:29 - 6:31

Information importante

Attention, il faut penser à afficher tous les sous niveaux pour les titres 2.

Récapitulatif

Choisissez l'affirmation exacte.

Les styles de paragraphe permettent d'automatiser la mise en forme des titres.

Les styles de paragraphe ne sont pas adaptés pour numéroter les chapitres.

Les styles de paragraphe permettent de numéroter les pages.

Les titres peuvent être numérotés grâce au menu Outils > Numérotation des chapitres.

La numérotation des chapitres permet de numéroter les pages.

Les chapitres sont numérotés via le menu Format > Page.