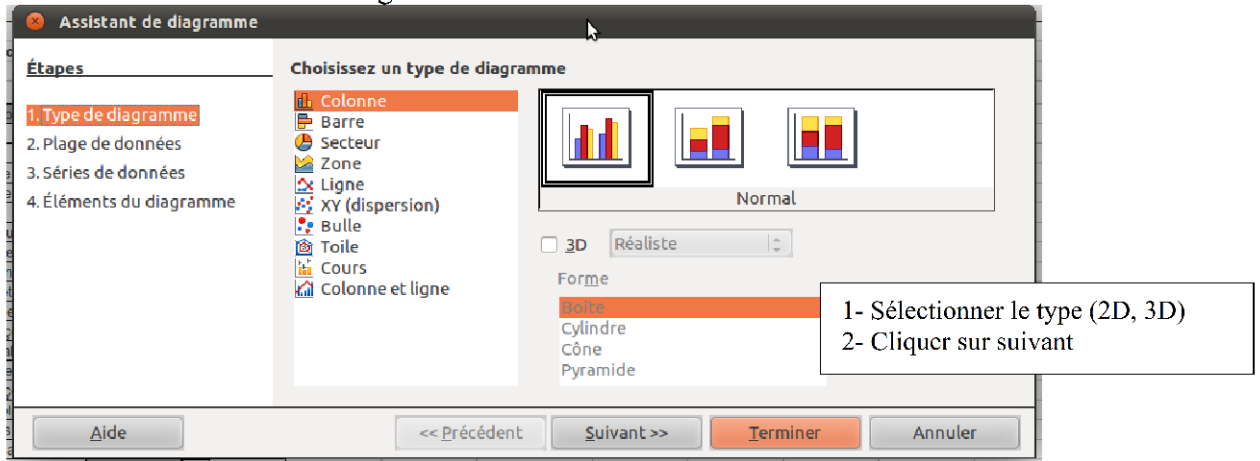


Fiche Graphiques

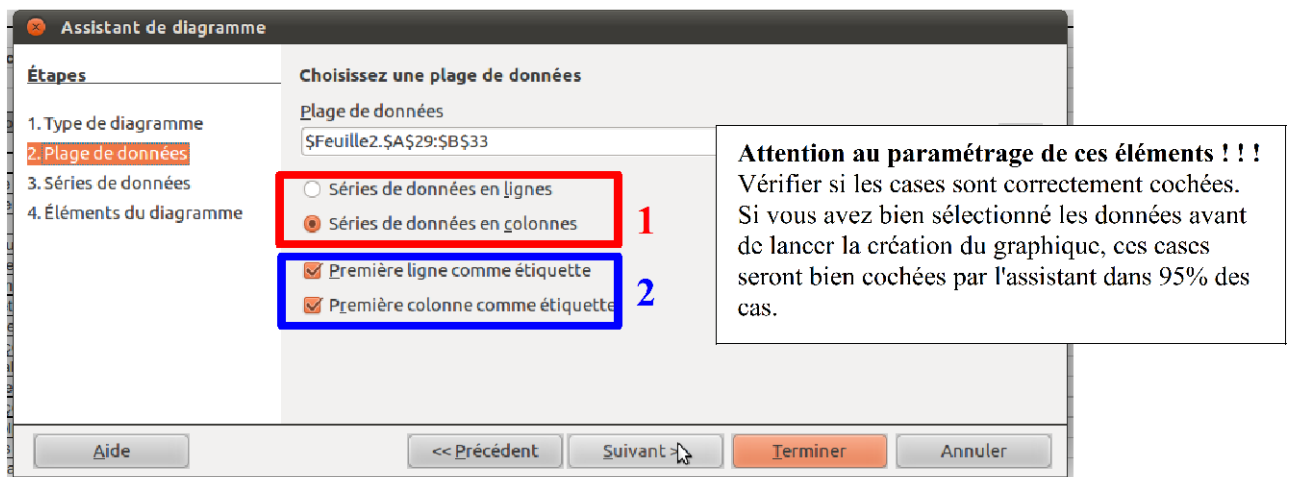
Pour lancer la création d'un diagramme utiliser le menu Insertion – Diagramme ou l'icône « diagramme » situé à gauche de l'écran.

1^{ère} étape : Type de diagramme

Sélectionner le **tableau (plage de valeur du graphique)**, qui servira de support au diagramme. Lancer **ensuite** le menu « Insertion diagramme ».



2^{ème} étape : Plage de données



Exemples :

8			
9	Catégorie	Sous totaux	Salaire moyen
0	Ouvrier	5 355,00 €	1 071,00 €
1	Vendeur	6 020,00 €	1 204,00 €
2	Technicien	5 375,00 €	1 343,75 €
3	Cadre	6 210,00 €	2 070,00 €
4			
5			
6			
7			

1 : données en colonne

	Catégorie	Ouvrier	Vendeur	Technicien	Cadre
	Sous totaux	5 355,00 €	6 020,00 €	5 375,00 €	6 210,00 €
	Salaire moyen	1 071,00 €	1 204,00 €	1 343,75 €	2 070,00 €

1 : données en ligne

**2 : première ligne comme étiquette
Première colonne comme étiquette**

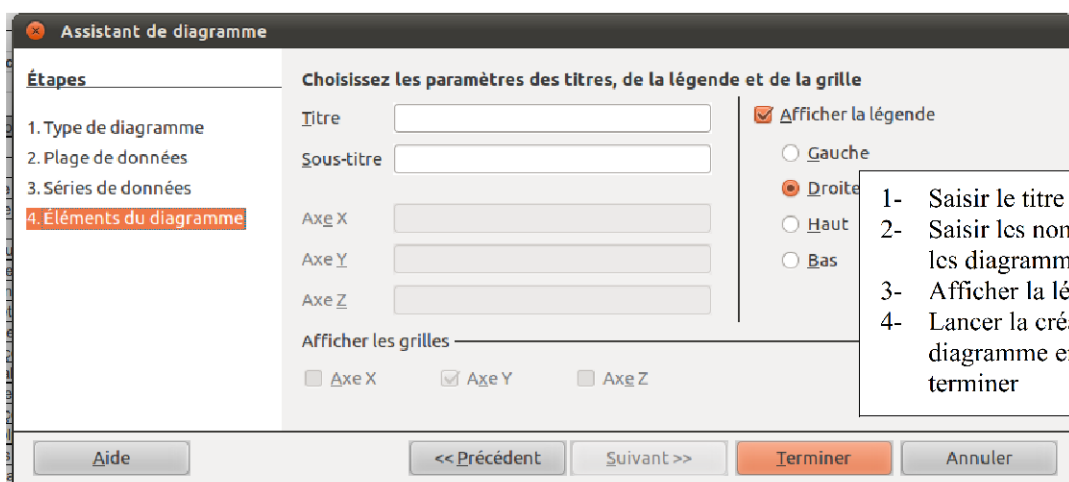
8			
9	Catégorie	Sous totaux	Salaire moyen
0	Ouvrier	5 355,00 €	1 071,00 €
1	Vendeur	6 020,00 €	1 204,00 €
2	Technicien	5 375,00 €	1 343,75 €
3	Cadre	6 210,00 €	2 070,00 €
4			
5			
6			
7			

3^{ème} étape : Série de données



Cette boîte de dialogue permet d'affiner et éventuellement d'ajouter une autre série de données à inclure au diagramme.

4^{ème} étape : Éléments du diagramme

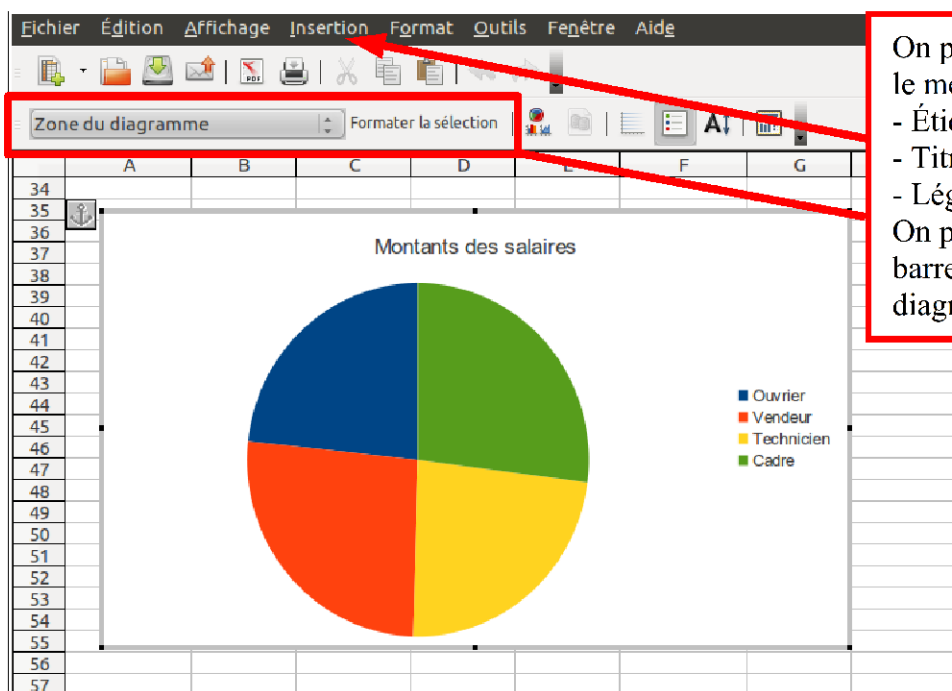


- 1- Saisir le titre du diagramme
- 2- Saisir les noms des axes (pour les diagrammes avec des axes)
- 3- Afficher la légende (ou pas!)
- 4- Lancer la création du diagramme en cliquant sur terminer

5^{ème} étape :

Double cliquer sur le graphique pour pouvoir l'éditer (le modifier).

La mise en forme du diagramme est ensuite accessible en double cliquant sur chacun des éléments du diagramme.



On pourra aussi utiliser le menu insertion :
- Étiquettes de données
- Titres
- Légende...
On peut aussi utiliser la barre d'outils des diagrammes.